

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение -
детский сад присмотра и оздоровления № 333

Приказ № 1/12

10.01.2023 г.

О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ - детский сад присмотра и оздоровления № 333

На основании Федерального Закона Российской Федерации от 25.12.2008 г. "О противодействии коррупции" № 273-ФЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ - детский сад присмотра и оздоровления № 333 Ратникову Т.А., заведующего хозяйством.
2. В своей работе ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ - детский сад присмотра и оздоровления № 333 руководствуется требованиями законодательства Российской Федерации в области антикоррупционной безопасности, локальными правовыми актами учреждения, а также функциональными обязанностями ответственного лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Приложение1).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

и.о. заведующего



М.Н. Попова

С приказом ознакомлена:

к приказу от 10.01.2023 №1/12

Функциональные обязанности лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ - детском саду присмотра и оздоровления № 333

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений выполняет следующие функциональные обязанности:

1. Анализирует действующее антикоррупционное законодательство;
2. Планирует и организует деятельность Учреждения по профилактике коррупционных акты по профилактике коррупционных правонарушений;
3. Разрабатывает локальные нормативные акты по профилактике коррупционных правонарушений;
4. Осуществляет контроль за соблюдением требования антикоррупционной политики;
5. Обеспечивает соблюдения работниками Учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», локальными нормативными актами.
6. Осуществляет разработку мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками Учреждения.
7. Обеспечивает заседания комиссии Упреждения при рассмотрении вопросов по соблюдению требований к служебному поведению работников Учреждения и урегулированию конфликта интересов (при наличии);
8. Оказывает работникам Учреждения консультативную помощь по вопросам, связанным с обращением к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
9. Организует антикоррупционное просвещение работников Учреждения;
10. Осуществляет подготовку отчетности по выполнению мероприятий Учреждения в сфере противодействия коррупции.